



ОСНОВНЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ НАВЫКИ

Даже лучший специалист отдела, назначенный на руководящую должность, всегда испытывает дефицит инструментов и навыков. Вместе с тем, организация ожидает от него моментального включения в процесс и эффективности. В тренинге «Основные управленческие навыки» участники получают системные компетенции руководителя.

Программа курса

БЛОК 1. ЛИЧНОСТНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

Развитие организационного мышления от специалиста к руководителю.

Личность и способность к самоорганизации, коммуникация и построение партнерских отношений, интеллект и умение решать задачи, лидерство и умение управлять группой.

БЛОК 2. МОТИВАЦИОННЫЙ ПРОФИЛЬ

Мотивация достижения успеха и избегания неудачи. Психология выбора и принятия решения, влияние мотивационного профиля на деятельность руководителя. Уровень притязаний и амбициозность. Психология воина и психология земледельца, реакция на стресс и поведение в неопределенной ситуации.

БЛОК 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Операционное, тактическое и стратегическое планирование. Инструменты планирования: SMART, диаграмма Ишикавы, диаграммы Ганта. Использование инструмента Лотос для планирования деятельности сотрудников.

БЛОК 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМАНДЫ

Распределения ресурсов: от указа до коучинга. Пооперационный анализ деятельности. Инструменты описания бизнес процессов.

БЛОК 5. МОТИВАЦИЯ ПЕРСОНАЛА.

Инструменты теории X, инструменты теории Y. Как правильно балансировать между кнутом и пряником. Нематериальная мотивация. Мотивационное обращение к сотрудникам.

БЛОК 6. КООРДИНАЦИЯ И РЕАКЦИЯ НА ИЗМЕНЕНИЕ.

Внедрение организационных изменений. Построения конструктивных отношений в организации, построение отношений с руководством, с коллегами, с подчиненными, с внешним миром. Навыки конструктивного взаимодействия.

БЛОК 7. КОНТРОЛЬ

Типы контроля, цели и задачи контроля. Навыки конструктивной обратной связи. Аттестационная беседа.

Продолжительность и формат работы:
2-8 дней, продолжительность определяет количество практических заданий. Обсуждается с заказчиком

Целевая аудитория и ко-во участников:
Руководитель, супервайзеры и бригадиры
10-15 человек

Автор и ведущий программы:

Елизавета Ефремова

Тренер-консультант, организационный психолог



www.efremova.biz



elizaveta@efremova.biz



[elizaveta_y](#)



+79162947686